

OFFRE DE STAGE
Assistant.e aux relations avec les publics



Secteur
Spectacle vivant

Description de l'entreprise/de l'organisme

Situé à Narbonne près du centre historique, Théâtre + Cinéma est doté des labels Scène nationale et Cinéma Art et essai. La Scène nationale est un lieu de diffusion de référence. Elle propose une programmation pluridisciplinaire de création contemporaine (environ 35 spectacles par an pour une centaine de représentations et 30 000 spectateurs) dans tous les domaines du spectacle vivant. La Scène nationale soutient également la création et est fortement impliquée dans des projets d'action culturelle à destination de la jeunesse et des personnes les plus éloignées de la culture. Une programmation décentralisée est organisée dans les communes de l'agglomération. Le Cinéma, classé Art et Essai, ouvert 6 jours sur 7, 11 mois par an, propose près de 600 séances annuelles.

Description du poste

Sous l'autorité de la secrétaire générale et sous la direction de la responsable des relations avec les publics, l'assistant.e aux relations avec les publics aura pour principales missions :

RELATIONS AVEC LES PUBLICS ET MEDIATION

- Participation à la mise en œuvre des projets d'action culturelle : accompagner et assurer l'accueil logistique des artistes sur les divers ateliers, imaginer des outils d'accompagnement en direction de publics variés et assurer le lien avec les différents partenaires et acteurs culturels (projets Politique de la Ville, Accessibilité, publics scolaires...)
- Participation aux actions de sensibilisation, de médiation et d'accompagnement de la programmation artistique vers les différents publics (social, scolaire, handicapés...) : rencontres, présentations des saisons et du projet artistique, présentations des spectacles, visites du lieu.
- Accueil des publics lors d'évènements et de la programmation, notamment les groupes et relais.
- Prospection de nouveaux publics, de relais et mise à jour du fichier public.

COMMUNICATION

- Participation à la diffusion des outils de communication auprès des partenaires et sur le territoire.

Description du profil recherché

- Formation supérieure bac + 3 minimum, en gestion de projets culturels et/ou socioculturels, médiation culturelle, relations avec les publics, métiers du spectacle vivant
- Goût et connaissance du spectacle vivant, disponibilités les soirs et weekends.
- Qualités relationnelles et rédactionnelles, excellente orthographe, sens du contact.
- Organisation, autonomie et rigueur indispensables.
- Dynamisme, capacité d'initiative, travail en équipe.
- Maîtrise des outils bureautiques.
- Permis B nécessaire

Date de prise de fonction

Janvier 2025

Date limite de candidature

15 novembre 2024

Lieu

Narbonne (11)

Durée

6 à 8 mois à temps plein ou stage alterné

Adresse postale du recruteur

Théâtre + Cinéma Scène nationale Grand Narbonne
2 avenue Maître Hubert Mouly 11100 Narbonne

Candidature à envoyer par mail à a.tallieu@theatrecinema-narbonne.com

Informations complémentaires

- 6 à 8 mois à temps plein ou stage alterné
- Convention de stage obligatoire
- Horaires et contraintes éventuelles : du lundi au vendredi, dans le cadre du règlement intérieur des 35 heures. Les horaires pourront être adaptés en fonction des besoins en soirées et les weekends, dans le respect des 35h.

Rémunération envisagée

Indemnités de stage dans la limite de la réglementation